

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Институт права, экономики и управления

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор института права, экономики
и управления

 А.В. Стрикунов

«31» августа 2020г.



Проректор по учебной работе

 О.А. Серова

«31» августа 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.06 (Пд)
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Профиль «Государственное управление развитием территорий»

Форма обучения: очная, очно-заочная

Квалификация выпускника: магистр

Псков
2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры управления и административного права, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

Зав. кафедрой управления и административного права



И.А. Дагаева

« 31 » августа 2020 г.

Обновление рабочей программы дисциплины

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № ____ от __.__.20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № ____ от __.__.20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № ____ от __.__.20__ г.

1. Цель практики

Целями преддипломной практики являются закрепление и углубление магистрантами теоретических знаний, полученных в процессе освоения теоретических дисциплин; приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в органах государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, институтах гражданского общества, общественных организациях, некоммерческих и коммерческих организациях, международных организациях; практическое обоснование и уточнение темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

- ознакомление с практической деятельностью органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений и других организаций - местом прохождения практики;
- определение объекта и предмета исследования магистерской диссертации;
- сбор, анализ и систематизация информации по объекту и предмету исследования магистерской диссертации;
- ознакомление с практикой применения законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности;
- проведение анализа деятельности органов власти по реализации государственной политики в определенной сфере (согласно предмету исследования);
- практическое обоснование и уточнение темы магистерской диссертации.

3. Место практики в структуре учебного плана

Преддипломная практика относится к вариативной части ОПОП 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и включена в блок «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Организация проведения преддипломной практики осуществляется кафедрой управления и административного права.

Преддипломная практика проходит на ОФО в 4-м семестре, на заочной форме обучения – на 3 курсе в 5 семестре согласно учебного плана по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», магистерской программы «Государственное управление развитием территорий».

Содержание преддипломной практики предполагает полное освоение дисциплин блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Преддипломная практика предшествует подготовке магистерской диссертации.

4. Типы (формы) и способы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Местом проведения преддипломной практики являются структурные подразделения органов государственной власти субъекта РФ, территориальных управлений федеральных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также государственных и муниципальных предприятий, учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций, международных организаций.

Университетом заключены договоры о проведении практик с Администрацией Псковской области, Законодательным собранием Псковской области, администрациями му-

ниципальных образований Псковской области, другими органами государственной власти и местного самоуправления. Перечень организаций – баз практик обновляется ежегодно.

Место и время прохождения утверждаются приказом ректора по представлению кафедры.

Продолжительность практики – 4 недели. На ОФО практика проводится на 36-40 неделях 4 семестра, на ОЗФО практика проводится на 13-16 неделях 5 семестра.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 № 1518) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);
- способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17).

6.2. Планируемые результаты прохождения практики

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции «ПК-14 способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления»

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать: теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ.
Уметь: осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов.
Владеть: навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ

Для компетенции «ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации»

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать: сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ
Уметь: выдвигать инновационные идеи решения проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики
Владеть: навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ

Для компетенции «ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях»

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- методологию и технологию управления проектами и программами.
Уметь:
- использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов
Владеть:
- навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти

Для компетенции «ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ»

В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ.
Уметь:
- применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ
Владеть:
- навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ

7. Структура и содержание преддипломной практики

7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 ч).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Контактная работа обучающихся с преподавателем	4	4
В том числе:	-	-
Консультации по прохождению практики	4	4
Самостоятельная работа (всего)	212	212
В том числе:	-	-
Приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	172	172
Подготовка отчета о прохождении практики	40	40
Промежуточная аттестация (всего)	0,25*	0,25*
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем: – зачет с оценкой	0,25*	0,25*
Общий объем практики: часов	216	216
зач. ед.	6	6
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики	4,25	4,25

* Часы на контактную работу выделяются из часов самостоятельной работы

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2	2
В том числе:	-	-
Консультации по прохождению практики	2	2
Самостоятельная работа (всего)	210	210
В том числе:	-	-
Приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	170	170
Подготовка отчета о прохождении практики	40	40
Промежуточная аттестация (всего)	0,25*	0,25*
в т.ч.		
контроль подготовки отчета	4	4
контактная работа обучающегося с преподавателем: – зачет с оценкой	0,25*	0,25*
Общий объем практики: часов	216	216
зач. ед.	6	6
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики	2,25	2,25

7.2. Содержание практики

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа*	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап (получение задания на практику, инструктаж по месту прохождения практики, определение рабочего места)	14	2	12	список вопросов к зачету с оценкой
2.	Работа с источниками информации	34	-	34	отчет по практике
3.	Сбор и систематизация информации	38	-	38	отчет по практике
4.	Обработка и анализ собранной информации	44	-	44	отчет по практике
5.	Обоснование проектных решений	34	-	34	отчет по практике
6.	Подготовка отчета по практике	42	2	40	отчет по практике
7.	Сдача зачета с оценкой	10	0,25*	10	отчет по практике, список вопросов к зачету с оценкой

	Всего часов:	216	4	212	
--	--------------	-----	---	-----	--

** Часы на контактную работу входят в часы самостоятельной работы*

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа*	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап (получение задания на практику, инструктаж по месту прохождения практики, определение рабочего места)	9	1	8	список вопросов к зачету с оценкой
2.	Работа с источниками информации	30	-	30	отчет по практике
3.	Сбор и систематизация информации	42	-	42	отчет по практике
4.	Обработка и анализ собранной информации	40	-	40	отчет по практике
5.	Обоснование проектных решений	39	1	38	отчет по практике
6.	Подготовка отчета по практике	42	-	42	отчет по практике
7.	Контроль практики	4	4	-	
8.	Сдача зачета с оценкой	10	0,25*	10	отчет по практике, список вопросов к зачету с оценкой
	Всего часов:	216	6	210	

** Часы на контактную работу входят в часы самостоятельной работы*

При необходимости практика проводится в дистанционном формате через систему Moodle. Размещаются пояснения к выполнению заданий и сами задания; пояснения к использованию методик проведения аналитических расчетов и др.

8. Формы отчетности по практике

Форма отчетности: письменный Отчет о прохождении преддипломной практики.

Отчет по практике должен содержать следующие материалы:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение.
4. Анализ содержания и результатов деятельности органа власти
 - 4.1. Общая характеристика органа власти.
 - 4.2. Анализ системы государственного управления и ее элементов согласно предмету исследования магистерской диссертации
 - 4.3. Анализ результатов деятельности организации.
 - 4.4. Результаты анализа практики государственного управления согласно предмету исследования.
5. Основные проблемы в деятельности органа власти по реализации государственной политики.
6. Проектные решения выявленных проблем

7. Заключение (основные выводы, обоснование и уточнение темы магистерской диссертации).

8. Список использованной литературы, в т.ч. нормативно-правовые акты, учебно-методическая литература, монографии, периодическая литература, сборники научных трудов, статистические сборники и др.

9. Приложения.

Объем отчета 45-50 страниц.

Отчет сдается на кафедру управления и административного права(студенту не возвращается).

9.Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета с оценкой в устной форме
Время выполнения задания и ответа	15 минут
Количество вариантов билетов	Общее количество вопросов 12
Применяемые технические средства	<i>не требуются</i>
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	<i>не требуются</i>
Дополнительная информация	в аудитории могут одновременно находиться не более 5 студентов

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами прохождения практики являются следующие компетенции:

- способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);
- способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17).

Этапы формирования компетенций:

№ п/п	Шифр компетенции	Этапы формирования компетенций		
		Начальный этап	Основной этап	Завершающий этап
1.	ПК-14	<ul style="list-style-type: none"> – Правовое обеспечение ГМУ – Информационно-аналитические технологии ГМУ – Теория и механизмы современного государственного управления 	<ul style="list-style-type: none"> – Система муниципального управления – Муниципальное управление и местное самоуправление – Современные технологии планирования и прогнози- 	<ul style="list-style-type: none"> – Управление устойчивым развитием региона – Управление брендингом региона – Преддипломная практика – Защита выпускной квалификационной работы, включая

			рования социально-экономического развития территорий	подготовку к защите и процедуру защиты
2.	ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> – Система муниципального управления – Муниципальное управление и местное самоуправление 	<ul style="list-style-type: none"> – Многопроектное управление 	<ul style="list-style-type: none"> – Государственное регулирование и развитие инновационного потенциала – Управление закупками в общественном секторе – Преддипломная практика – Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
3.	ПК-16	<ul style="list-style-type: none"> – Система муниципального управления – Муниципальное управление и местное самоуправление 	<ul style="list-style-type: none"> – Многопроектное управление – Стратегическое планирование развития территорий 	<ul style="list-style-type: none"> – Преддипломная практика – Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
4.	ПК-17	<ul style="list-style-type: none"> – Методология прикладных исследований в сфере государственного управления – Власть и этнополитические процессы в современном обществе 	<ul style="list-style-type: none"> – Методология прикладных исследований в сфере государственного управления – Власть и этнополитические процессы в современном обществе 	<ul style="list-style-type: none"> – Анализ региональных программ и политик – Анализ инвестиционных проектов и программ – Преддипломная практика – Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Компетенция	Результаты обучения	Показатели сформированности компетенций	Шкала оценивания, критерии оценивания компетенции				Оценочные средства / процедуры оценивания
			Не освоена (неудовлетворительно)	Освоена частично (удовлетворительно)	Освоена в основном (хорошо)	Освоена (отлично)	
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-14 способность систематизировать и обобщать информацию,	знать теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ	Знает теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ	Затрудняется сформулировать теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ	Формулирует отдельные положения теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ	Формулирует с некоторыми ошибками теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ	Знает теоретические основы ГМУ, источники информации о состоянии системы ГМУ	устный опрос, зачет с оценкой

готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	уметь осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов	Умеет осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов	Не умеет осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов	Может самостоятельно осуществлять поиск информации, под руководством может систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов	Демонстрирует умения осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов, затрудняется в формулировке выводов	Свободно демонстрирует умения осуществлять поиск, систематизировать и обобщать информацию о состоянии системы ГМУ и ее элементов, делать выводы	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой
	владеть навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ	Владеет навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ	Не владеет навыками выработки предложений по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ	Вносит предложения по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ	Вносит и обосновывает предложения по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ	Вносит и детально обосновывает предложения по совершенствованию системы ГМУ на основе анализа информации о состоянии системы ГМУ	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой
ПК-15 способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации	знать сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ	Знает сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ	Затрудняется сформулировать сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ	Не демонстрирует глубокого понимания материала, частично формулирует сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ	Формулирует с некоторыми ошибками сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ	Формулирует сущность, виды и специфику инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ	устный опрос, зачет с оценкой
	уметь выдвигать инновационные идеи решения проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики	Умеет выдвигать инновационные идеи решения проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики	Не может предложить идею решения проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики	Предлагает идеи решения текущих проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики	Предлагает идеи организационных инноваций решения проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики, основываясь на опыте других организа-	Предлагает комплекс инновационных идей решения проблем в деятельности органов власти, деятельности органов власти по реализации государственной политики	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой

					ций		
	владеть навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ	Владеет навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ	Не владеет навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ	Частично владеет навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ	В основном владеет навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ	Свободно владеет навыками применения технологий инновационного управления для решения проблем в сфере ГМУ	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой
ПК-16 способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	знать методологию и технологию управления проектами и программами	Знает методологию и технологию управления проектами и программами	Затрудняется сформулировать основные положения методологии и технологий управления проектами и программами	Формулирует отдельные положения методологии и технологий управления проектами и программами	Формулирует с некоторыми ошибками основные положения методологии и технологий управления проектами и программами	Знает и свободно ориентируется в методологии и технологиях управления проектами и программами	устный опрос, зачет с оценкой
	уметь использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов	Умеет использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов	Не демонстрирует умение использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов	Частично умеет использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов	Умеет использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов под руководством	Умеет самостоятельно использовать общие положения проектного управления для анализа междисциплинарных проектов	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой
	владеть навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти	Владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти	Не владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти	Частично владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти	В основном владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти	Свободно владеет навыками применения технологий проектной деятельности для обоснования решений по совершенствованию деятельности органов власти	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой
ПК-17 способность использовать знание методов и теорий гуманитарных,	знать основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ	Знает основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ	Затрудняется назвать основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ	Частично формулирует основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ	Формулирует с некоторыми ошибками основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитиче-	Безошибочно формулирует основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической дея-	устный опрос, зачет с оценкой

социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ					ской деятельности в сфере ГМУ	тельности в сфере ГМУ	
	уметь применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ	Умеет применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ	Не демонстрирует умение применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ	Демонстрирует под руководством применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ	Демонстрирует умения применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ, допускается незначительные ошибки	Демонстрирует умение самостоятельно применять методы гуманитарных, социальных и экономических наук для проведения аналитических работ	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой
	владеть навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ	Владеет навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ	Не владеет навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ	Частично владеет навыками применения экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ	Под руководством разрабатывает инструменты экспертных методов для оценки состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ	Самостоятельно разрабатывает инструменты и организует проведение экспертизы состояния и выработки решений по совершенствованию системы ГМУ	Отчет о прохождении практики, зачет с оценкой

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой (в устной форме)

1. Место организации – места прохождения преддипломной практики в системе органов государственного управления, и ее роль в решении актуальных задач государственной политики
2. Организационно-правовая характеристика организации – места прохождения преддипломной практики
3. Источники информации о деятельности организации – места прохождения преддипломной практики, о состоянии подведомственной сферы. Степень раскрытия информации на официальном портале организации
4. Система плановых и отчетных документов организации. Результаты анализа деятельности организации – места прохождения преддипломной практики
5. Приоритеты государственной политики в сфере деятельности организации – места прохождения преддипломной практики.
6. Сущность, виды и специфика инновационных решений, реализуемых в сфере ГМУ
7. Методология и технологии управления проектами и программами в системе государственного управления
8. Основные методы гуманитарных, социальных и экономических наук, применяемые для аналитической деятельности в сфере ГМУ
9. Результаты анализа практики государственного управления согласно предмету исследования
10. Проблемы деятельности организации – места прохождения преддипломной практики.

11. Обоснование темы магистерской диссертации. Описание объекта и предмета исследования магистерской диссертации
12. Предлагаемые мероприятия и проектные решения по устранению выявленных проблем

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Самостоятельная работа студентов включает изучение теоретического материала, ознакомление с правовыми, нормативными основами деятельности организации – места прохождения практики, сбор информации о направлениях государственной политики, реализуемых органом власти, изучение плановых и отчетных документов, анализ результатов деятельности организации – места прохождения практики, подготовку отчета о прохождении практики, подготовку к зачету с оценкой.

Сбор информации следует начать с изучения нормативно-правовой базы. Рекомендуется использовать правовую базу Консультант, для получения дополнительной информации информационные ресурсы Интернет.

При подготовке вопросов, определенных заданием на практику и научным руководителем в качестве индивидуального задания для самостоятельного изучения следует использовать лекционный материал изученных ранее дисциплин, рекомендованные учебные пособия, плановые и отчетные документы органа власти, материалы официальных сайтов государственных органов, органов МСУ.

Отчет о прохождении преддипломной практики является основным документом магистранта, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности. Структура Отчета о прохождении практики приведена в разделе 8.

При подготовке отдельных разделов следует придерживаться следующих рекомендаций

Во Введение необходимо указать цель и направления деятельности государственного органа, органа МСУ, коммерческой, некоммерческой организации, системы органов управления – места прохождения практики, привести обоснование предмета исследования, цели и задачи практики, время прохождения практики, подразделение в котором проходила практика.

В разделе «Анализ содержания и результатов деятельности органа власти» рекомендуется структурировать материал по следующим пунктам:

- Общая характеристика органа власти. В данном пункте должна быть характеристика организационных и правовых основ деятельности организации, организационная структура и ее характеристика, основные кадровые показатели.
- Анализ системы государственного управления и ее элементов согласно предмету исследования магистерской диссертации. В данном пункте должна быть приведена информация о месте организации в системе органов государственного управления, и ее роль в решении актуальных задач государственной политики. Рекомендуется привести результаты экономико-статистического анализа отрасли экономики, подведомственной сферы.
- Анализ результатов деятельности организации. В данном пункте приводится анализ системы плановых и отчетных документов организации, основные показатели деятельности организации, оценка эффективности государственных и муниципальных программ, «дорожных карт». При проведении анализа количественных значений рекомендуются горизонт 3-5 лет.
- Результаты анализа практики государственного управления согласно предмету исследования, влияние деятельности органа власти на состояния отрасли экономики, подведомственной сферы. При проведении анализа практики государственного управле-

ния могут использоваться методы экономического анализа, экспертные методы, методы социологических исследований.

В разделе «Основные проблемы в деятельности органа власти по реализации государственной политики» приводятся перечень и содержание основных проблем, выявленных в результате аналитической деятельности.

В разделе «Проектные решения выявленных проблем» рекомендуется привести перечень мероприятий, проектных решений, направленных на устранение выявленных проблем, дать краткую характеристику возможных вариантов решения проблем.

Детальная разработка проектных решений осуществляется уже в процессе подготовки магистерской диссертации.

В «заключении» необходимо сформулировать основные выводы, привести аргументы и формулировку темы магистерской диссертации.

Список использованной литературы, в т.ч. нормативно-правовые акты, учебно-методическая литература, монографии, периодическая литература, сборники научных трудов, статистические сборники и др.

В Приложении к отчету о прохождении практики могут быть приведены статистическая информация, иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, не вошедшие в текст отчета). Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета должны быть ссылки на соответствующие приложения.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. .Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В. Д. Самойлов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81620.html>. — (дата обращения: 25.11.2019).
2. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/451686> (дата обращения: 19.03.2020).
3. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ В.К. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / И.В. Мухачев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 399 с. — 978-5-238-01571-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>
5. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов. Практикум : учебное пособие для вузов / О. М. Рой, А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12078-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/453656> – по паролю.

б) дополнительная литература, в т.ч. ЭБС:

1. Волкова В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В. В. Волкова, А. А. Сапфирова. — Элек-

трон. текстовые данные. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/81755.html> — Загл. с титул. экрана. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Резер Т.М. Правовое обеспечение государственной гражданской службы [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Т.М. Резер— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68373.html> — ЭБС «IPRbooks»
3. Романова М. В. Управление проектами : учебное пособие / М. В. Романова. — Москва : Издательский Дом Форум : Инфра-М, 2013. — 253 с.
4. Ушакова О.А. Стратегическое планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А.Ушакова, О.А. Иневатова, С.А. Дедеева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 258 с. — 978-5-7410-1342-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54161.html>
5. Киселева Н.Н. Государственная региональная политика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Киселева, Н.В. Данченко, В.В. Браткова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 159 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62928.html>

в) перечень информационных технологий:

1. Системное программное обеспечение: операционная система Windows (XP, Vista и др.), пользовательский интерфейс, инструментальные программные средства.

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань
2. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
3. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks
4. <https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ
5. <http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com
6. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
7. <http://www.gov.ru> – Сайт органов государственной власти Российской Федерации.
8. <http://www.gks.ru> - Сайт Федеральной службы государственной статистики.
9. <http://economy.gov.ru/> - Официальный портал Министерства экономического развития Российской Федерации
10. www.pskov.ru - Официальный портал государственных органов Псковской области.

13. Материально-техническое обеспечение практики

Прохождение преддипломной практики предусматривается в производственных помещениях органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, отделениях политических партий. Помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Рабочие места магистрантов должны быть оборудованы компьютером с выходом в сеть Интернет.

14. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утверждённым приказом ректора 15.06.2015 № 141 (в ред., утверждённой приказом ректора от 30.11.2017 № 392).

Разработчик:

ФГБОУ ВО
ПсковГУ

Доцент, к.э.н., доцент
каф. управления и административного права



О.С. Феоктистова

Эксперты:

ФГБОУ ВО
ПсковГУ

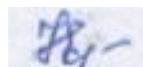
Доцент, к.э.н., доцент
каф. экономики и финансового права



О.А. Соболева

ФГБОУ ВО
ПсковГУ

Доцент, к.э.н., доцент
каф. национальной безопасности и правозащитной деятельности



Е.Н. Наумова