

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Псковский государственный университет»  
(ПсковГУ)**

Институт образования и социальных наук  
Кафедра среднего общего образования и социального проектирования

Директор института образования и социальных наук  
  
«3» августа 2020 г.

Проректор по учебной работе  
  
«01» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
О.А. Серова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.О.М.02.01(П) Проектно-технологическая практика**

**Направление подготовки**

44.04.01 Педагогическое образование

**Профиль ОПОП ВО**  
«Социальная педагогика»

**Форма обучения**  
заочная

**Квалификация выпускника магистр**

Псков  
2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Зав. кафедрой среднего общего образования  
и социального проектирования

 С.Б. Калинина

«31» августа 2020 г.

### Обновление рабочей программы практики

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Зав. кафедрой среднего общего образования  
и социального проектирования

\_\_\_\_\_ С.Б. Калинина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Зав. кафедрой среднего общего образования  
и социального проектирования

\_\_\_\_\_ С.Б. Калинина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа практики обновлена в соответствии с решением кафедры среднего общего образования и социального проектирования, протокол № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Зав. кафедрой среднего общего образования

## **1. Цели производственной практики**

**Цель:** углубленное изучение специальных дисциплин и получения навыков социально-проектной деятельности.

Проектно-технологическая практика призвана обеспечить тесную связь научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт социально-проектной деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования соответствующих профессиональных компетенций.

### **Задачи:**

- участие в разработке и внедрении инновационных технологий сохранения и развития человеческих ресурсов;
- участие в разработке социальных программ и проектов по решению актуальных проблем жизнедеятельности человека, группы и общества организации и управлении деятельностью социально-педагогических служб, учреждений и организаций на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- развитие проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в социально-педагогической сфере.

## **3. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Производственная (проектно-технологическая) практика реализуется в обязательной части учебного плана блока 2 Практика образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Социальная педагогика».

Для осуществления производственной практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения всех дисциплин профессионального цикла, ориентирующих их на профессию, таких как: «Социально-педагогическое проектирование», «Проектная деятельность в работе социального педагога», «Проектирование образовательных программ» и др. Необходимой частью для получения профессиональных знаний, умений, навыков, а также для понимания своих профессиональных интересов являются предыдущие виды практик, такие как: Педагогическая практика, а также Научно-исследовательская работа в рамках учебной практики.

Практика реализуется на 2 курсе (сессия 2) в течение 3 недель.

## **4. Типы (формы) и способы проведения производственной практики**

Тип производственной практики – производственная.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

## 5. Место и время проведения производственной практики

Проектно-технологическая практика проводится на 2 курсе магистратуры в 1 семестре в течение 3-х недель на базе образовательных, государственных, негосударственных социальных организаций и учреждений г. Пскова и Псковской области.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики.

| Учреждение, организация, предприятие, с которыми заключен договор, юридический адрес                  | Электронный адрес  | Сроки действия договора |             |
|---|--|-------------------------|-------------|
|   |  | начало                  | окончание   |
| ГК Псков. обл. по труду и зан. населения: 180004, г. Псков, Октябрьский пр., д. 27                    | komtzan@trud/psksv.ru  | 16.01.2017              | 06.02.2022  |
| Псковское областное отделение Российского детского фонда: 180017, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 2а | child88@mail.ru  | 26.01.2016              | 08.02.2021  |
| Псковское отделение ООО Российский Красный Крест: 180000, г. Псков, ул. Советская, д. 15а             | redkross@ellink  | 19.02.2018              | 19.02. 2023 |
| МБУ « Псковский государственный молодежный центр»: 180000, г. Псков, ул. М.Горького, д. 15            | pgmc-pskov@mail.ru   | 19.02.18                | 19.02.2023  |
| ГУС «Центр соц. обслуживания г. Пскова»: 180017, г. Псков, ул. Советская, д. 111                      | cso-pskovrajon@socifl.pskov.ru                                 | 04.03.2019              | 30.06.2024  |
| ГБУЗ «Наркологический диспансер»: 180020, г. Псков, ул. Чудская, д. 4                                 | pskonard@zdrav.Pskov.ru  | 01.12.2016              | бессрочно   |
| ГБУ По «Обл. центр медиц. Профилактики» (для СР): 180019, г. Псков, ул. Текстильная, д. 7             | <a href="mailto:fppskov93@mail.ru">fppskov93@mail.ru</a>       | 05.11.2014              | 03.11.2019  |
| ГБУСО ПИМ (Мастерские для инвалидов): 180002, г. Псков, ул. Я. Райниса, д. 58                         | Msszu-pim@rambler/ru   | 23. 10.2015             | 26.11.2020  |
| ГБУСО ПО «Центр помощи  | <a href="mailto:pskov.detdom@mail.ru">pskov.detdom@mail.ru</a> | 28. 10.2015             | 26.11.2020  |

|   |  |             |            |
|---|--|-------------|------------|
| детям без попечения родителей»: 180007, г. Псков, ул. М.Горького, д. 23   |  |             |            |
| ГБУСО «Обл. Центр семьи»: 180000, г. Псков, пл. Ленина, д. 1  | <a href="mailto:family-@mail.ru">family-@mail.ru</a> | 9.11.2015   | 26.11.2020 |
| Главное гос. управление соц. защиты населения Псковской области: 180001, г. Псков, ул. Некрасова, д. 23               | soc-info@obladmin.<br>Pskov.ru                       | 31.10.2016  | 31.10.2021 |
| в/ч 64044: 180004, г. Псков, ул. Советской Армии, д. 119  | не указан  | 24.03. 2016 | 28.03.2021 |
| Детская деревня-SOS Псков: 180559, Псковская область, Псковский район, д. Борисовичи, ул. Германа-Гмайнера, д. 1      | ddsos@sos-dd.org                                     | 18.01.2017  | 06.02.2022 |
| ГБУ СО «Центр социального обслуживания г.Великие Луки:182110, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д.8   | cso-vluki@social.pskov.ru                            | 20.01.2017  | 06.02.2022 |
| ГКУСО «ЦСО Дновского района»: 182670, Псковская область, г. Дно, ул. Петрова, д. 39                                   | cso-<br>dedovici@social.pskov.ru                     | 02.03.2017  | 31.12.2022 |
| ГКУСО «ЦСО Куньинского района»: 182010, Псковская область, пгт. Кунья, ул. Комсомольская, д. 4                        | cso-kunjai@social.pskov.ru                           | 02.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГКУСО «ЦСО Дедовичского района»: 182710, Псковская область, р.п. Дедовичи, пл. Советов, д.7                           | cso-dno@social.pskov.ru                              | 02.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГКУСО «Центр соц. обслуживания Опочецкого района»: 182330, Псковская область, г. Опочка, ул. Ленина, д. 7/11          | cso-opochka<br>@social.pskov.ru                      | 02.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГКУСО «Локнянский специальный дом-интернат»: 182910, Псковская область, Локнянский р-н, д. Михайлов Погост            | mpogostza@ellink.ru                                  | 13.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГБУ СО ПО «Пушкиногорский дом ветеранов»: 181370, Псковская область, п.г.т. Пушкински Горы, больничный городок, д. 14 | pgdomvet@yandex.ru                                   | 13.03.2017  | 13.03.2022 |
| ГБУСО «Первомайский психоневрологический интернат»: 181294, Псковская   | p.pni@yandex.ru                                      | 02.03.2017  | 13.03.2022 |

|   |                                   |            |            |
|---|-----------------------------------|------------|------------|
| область, Палкинский р-н, д. Лещихино  |                                   |            |            |
| Нарвский Центр социальной работы: 20309, Эстония, г. Нарва, ул. Линда, д. 4   | nstk@narva.ee                     | 30.03.2017 | 20.03.2020 |
| ГКУСО «Центр соц. обслуживания Стругокрасненского района»: 181110, Псковская обл., л. Струги Красные, ул. Советская, д. 75                            | cso-strugi@mail.ru                | 20.04.2017 | 20.04.2022 |
| ГКУСО «Центр соц. обслуживания Новосокольничского района»: 182200, Псковская область, г. Новосокольники, ул. Тихмянова, д.20                          | cso-novosokolniki@social.pskov.ru | 20.04.2017 | 20.04.2022 |
| ГКУСО «Центр соц. обслуживания Гдовского района»: 181600, Псковская область, г. Гдов, ул. Ленина, д.2/9 (1ст Соц. раб.)                               | cso-gdov@social.pskov.ru          | 24.11.2017 | 01.08.2019 |
| ГБУ СО Псковской области «Центр помощи детям, ост. без попечения родителей Печорского р-на»: 181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Свободы, д. 27 | cpd-pechory@social.pskov.ru       | 27.11.2017 | 31.12.2020 |
| ФБУ – в/ч 07264:180000, г. Псков, ул. Калинина, д. 1/3  |                                   | 27.11.2017 | 31.12.2022 |
| ГКУ ПО «Областной центр занятости населения»: 180004, Г. Псков, ул. Вокзальная, д. 12   | pskovoblcznv@trud.pskov.ru        | 04.12.2017 | 30.12.2022 |
| ГБОУ ПО «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»  | org573@pskovedu.ru                | 05.03.2018 | 12.03.2023 |

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

**6.1.** В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018, зарегистрировано № 126), и учебным планом по ОПОП ВО, Профиль «Социальная педагогика», (уровень магистратура) процесс прохождения проектно-технологической практики направлен на формирование следующих компетенций:

### **Универсальных:**

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

**Общепрофессиональных:**

ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

**Профессиональных:**

ПК-2 - способен к проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.

**6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

| Компетенция   | Индикаторы компетенции   | Результаты обучения по практике  |
|---|--|--|
| УК-1-Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <p>Знает: методы и принципы критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения</p> <p>Умеет: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий, формулировать гипотезы</p> <p>Владеет: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.</p> | <p>Знает методы и принципы критического анализа, методики проектно-технологической деятельности</p> <p>Умеет принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа социально-педагогических проблем</p> <p>Владеет методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения в ходе проектной деятельности</p> |
| УК -2 - Способен управлять проектом на всех этапах его  | . Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы  | Знает принципы, методы и требования, предъявляемые к   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>жизненного цикла</p>   | <p>представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта</p> <p>Умеет: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>Владеет: навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки и реализации проекта, методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах</p> | <p>проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта</p> <p>Умеет разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>Владеет навыками управления проектами в социальной сфере; разработки и реализации проекта, методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах</p> |
| <p>УК -3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>Знает: принципы подбора эффективной команды; методы эффективного руководства коллективами</p> <p>Умеет: вырабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту</p> <p>Владеет: методами организации команды; навыками управления коллективом для достижения поставленной цели, разработки стратегии и планирования командной работы</p>   | <p>Знает: принципы подбора эффективной команды; методы эффективного руководства коллективами</p> <p>Умеет: вырабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту</p> <p>Владеет: методами организации команды; навыками управления коллективом для достижения поставленной</p>  |



|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | цели, разработки стратегии и планирования командной работы  |
| УК-6- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки  | <p>Знает: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самореализации, самоорганизации, использования творческого потенциала в собственной деятельности;</p> <p>Умеет: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов непрерывного образования.</p> | <p>Знает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; основы саморазвития, самореализации, самоорганизации.</p> <p>Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, собственной деятельности и способы ее совершенствования в ходе организации проектно-технологической деятельности</p> <p>Владеет способами управления своей познавательной деятельностью.</p> |
| ОПК-3 - Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | <p>Знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p>Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными</p>  | <p>Знает основы технологии социально-проектной деятельности (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся</p> <p>Умеет взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации социально-педагогического проектирования</p>   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> <p>Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>   | <p>Владеет методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>  |
| <p>ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> | <p>Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p>Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</p> <p>Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных</p> | <p>Знает принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся.</p> <p>Умеет создавать воспитательные ситуации в ходе реализации проектно-технологической деятельности</p> <p>Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).   |  |
| ПК-2 - способен к проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования | <p>Знает технологию проектирования и методы реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования с учетом выявления потребностей в обучении, развитии и социальной адаптации детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.</p> <p>Умеет разрабатывать проекты основных общеобразовательных программ в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования и осуществлять их реализацию с учетом выявленных потребностей в обучении, развитии и социальной адаптации детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.</p> <p>Владеет методами и технологией проектирования основных общеобразовательных программ в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования с учетом выявленных потребностей в обучении, развитии и социальной адаптации детей и обучающихся, в том числе с ограниченными</p> | <p>Знает как осуществлять технологию проектирования и методы реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях</p> <p>Умеет разрабатывать проекты основных общеобразовательных программ в образовательных организациях</p> <p>Владеет методами и технологией проектирования основных общеобразовательных программ в образовательных организациях</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. |  |
|--|--|--|

### 7. Структура и содержание производственной практики

Общий объем производственной практики составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) практики  | Виды производственной работы студентов на практике (часов) |                   |                        | Формы текущего контроля |
|-------|---|--|-------------------|------------------------|-------------------------|
|       |   | Всего часов, в т.ч.  | Контактная работа | Самостоятельная работа |                         |
|       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительные работы</li> <li>2. Производственный этап</li> <li>3. Обработка и обобщение полученных результатов</li> <li>4. Отчет</li> </ol> | 180  | 4                 | 176                    |                         |
| 1     | Подготовительный этап: Участие в установочной конференции. Определение целей и задач практики; встреча с групповым руководителем; инструктаж по общим вопросам, составление плана работы. | 8  | 2                 | 6                      | План работы             |

|   |  |     |   |     |   |
|---|--|-----|---|-----|---|
| 2 | Производственный этап. Ознакомление с научной литературой по заявленной теме исследования (проекта.) Постановка целей и задач исследования, разработка концепции социального проекта, перечня и порядка мероприятий по реализации проекта. Реализация социального проекта в соответствии с разработанным текстовым описанием проекта | 156 |   | 156 | Собеседование;<br>разработка и проверка текстового описания социального проекта |
| 3 | Обработка и обобщение полученных результатов. Оформление теоретических и эмпирических материалов в соответствии с предъявляемыми требованиями  | 10  |   | 10  | Подготовка отчета по практике   |
| 4 | Отчет  | 2   | 2 | 4   | Защита проекта  |

### 8. Формы отчетности по практике

Если обучающий отчетную документацию желает сдать и защитить (или существует такая необходимость) в дистанционном формате (электронная форма), тогда Представление отчетной работы предлагается по следующему алгоритму:

1. Сдать (прикрепить) для проверки отчетную документацию в электронном виде руководителю практики для замечаний и дифференцированной оценки в систему СДО Онлайн ПсковГУ.
2. Исправить замечания руководителя (исправить, дополнить, доработать).
3. Прикрепить работу после комментариев и советов руководителя в Раздел «Отчетная документация по производственной практике – Технологическая (социально-проектная)» – в день, назначенный преподавателем, ответственным за организацию производственной практики. Адрес ответственного преподавателя за организацию производственной практики <http://do3.pskgu.ru/course/index.php?categoryid=239>

4. Подготовиться к защите отчета в день назначенный преподавателем, ответственным за организацию производственной практики на онлайн-встрече в системе СДО Онлайн ПсковГУ, конференция Zoom.
5. Познакомиться со всеми отчетными работами необходимо будет тогда, когда ответственный преподаватель за организацию производственной практики прикрепит все отчетные работы в систему СДО Онлайн ПсковГУ.
6. Подготовленная работа должна пройти обсуждение и комментарии, советы от одногруппников по следующим критериям:
  - Укажите достоинства и недостатки.
  - Попробуйте найти и сформулировать вопросы, которые у вас возникли к работе.
  - Может быть, возникли комментарии и пожелания автору.
8. Можно ответ оформить в виде таблички или текстом (на выбор).

**Электронная форма предполагает рабочее место студента и преподавателя:**

1. Преподаватель приглашает обучающихся на запланированную конференцию: Zoom, соответствующее времени конференции в расписании.
2. Преподаватель просит подключиться к конференции Zoom, сообщая Идентификатор конференции и пароль.
3. Обучающиеся заранее познакомились с отчетами однокурсников и отвечают на вопросы преподавателя и студентов.
4. Каждый студент подключается к системе Zoom со стационарного компьютера.

По итогам практики составляется отчет в письменном виде.

#### **9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

По итогам практики – аттестация в форме зачета. Отчет о прохождении практики студенты готовят в течение недели после завершения практики и сдают своему научному руководителю.

Итоговая конференция проводится, через неделю, когда сданы отчеты

Время проведения зачета - последняя неделя после прохождения практики

#### **10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся**

##### **10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования**

Конечными результатами прохождения практики являются следующие компетенции:

##### **Универсальных:**

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

**Общепрофессиональных:**

ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

**Профессиональных:**

ПК-2 - способен к проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.

**10.2. Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания**

Описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2. к основной профессиональной образовательной программе.

**10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации  
Организация промежуточной аттестации в семестре 3**

|   |  |
|---|--|
| Назначение  | Промежуточная аттестация – проведение дифференцированного зачета в устной и письменной форме (возможно сдача отчета и защита в системе СДО Онлайн ПсковГУ, конференция Zoom)                                     |
| Время выполнения задания и ответа                                       | 15 минут выступления на отчетной конференции   |
| Количество вариантов билетов  | зачет проводится в форме отчетного выступления на конференции и сдается руководителю практики в письменном виде по заданной форме возможно сдача отчета и защита в системе СДО Онлайн ПсковГУ, конференция Zoom) |
| Применяемые технические средства  | Ноутбук, мультимедийный проект   |
| Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы | -  |
| Дополнительная информация   | в аудитории могут одновременно находиться все студенты, отчитывающиеся по прохождению практики   |

**Зачет** выставляется научным руководителем от кафедры среднего общего образования и социального проектирования и складывается:

- из отзыва руководителя учреждения (или руководителя практики от учреждения);
- из оценки по отчетности (документации).

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

На основном этапе практики используется: метод индивидуального инструктажа; кейс-стади; метод анализа документов; методы эмпирического исследования (наблюдение, беседа, интервьюирование, анкетирование); проектный метод, круглый стол; компьютерные презентации; консультирование (индивидуальное, групповое).

На заключительном этапе практики используется метод конференции, компьютерная презентация (в ходе выступления в отчетной конференции по практике).

За период прохождения практики студент готовит и представляет кафедральному руководителю до заключительной конференции, но не позднее 5 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) следующие отчетные документы:

### **1. Индивидуальный план практики**

### **2. Дневник практики (включает следующие части):**

- Титульный лист
- Содержание. Развернутое описание каждого этапа практики. Описание способов решения студентом поставленных задач на каждом из этапов практики (в соответствие с индивидуальным планом). Анализ эффективности деятельности на каждом из этапов.
- Выводы. Общая оценка успешности деятельности в рамках практики, анализ затруднений в его подготовке и проведении, поиск их причин и путей преодоления, выработка программы профессионального самосовершенствования.

### **3. Отчет по практике в виде разработанного социального проекта.**

Проект может существовать в двух формах:

- а) как составная часть программы, представляющая собой форму конкретизации и содержательного наполнения;
- б) как самостоятельный вариант решения локальной проблемы, адресованный конкретной аудитории.

Разработка проекта включает следующие части:

Титульный лист

Содержание, в которое входит развернутое описание каждого этапа проекта, а именно:

1) Концепция проекта, где получают отражение:

А. актуальность проекта;

Б. цель проекта (то, чего мы хотим достичь в ходе реализации проекта);

В. задачи проекта — конкретные действия, которые предстоит осуществить;

Г. содержание предполагаемой деятельности;

Д. обоснование проекта - характеризует его реализацию в правовом (информация о нормативно-правовых документах, которые регламентируют



отношения и деятельность на различных этапах осуществления проекта), экономическом (включает базовые расчеты необходимых средств, модель финансирования и его источники), организационном (характеризуются участники его реализации и их функции; место и время осуществления проекта; имеющиеся в наличии и необходимые материально-технические, интеллектуальные и другие ресурсы.) отношениях.

Ж. ожидаемые последствия осуществления проекта. Для этого мы должны найти и сопоставить положительные и отрицательные последствия проекта и убедиться, что первые окажутся важнее вторых, смогут их нейтрализовать или существенно снизить.

2) Жизнеспособность проекта. Необходимо выяснить особенности социальной среды, в которой планируется его реализовать и ответить на вопросы:

- имеется ли система решения интересующей нас проблемы на уровне государства, местного самоуправления, организаций и лиц?
- кто и за что здесь отвечает?
- какие у нас есть возможности для контакта с ними?
- они будут мешать нашему проекту или помогать?
- как их привлечь на свою сторону или нейтрализовать?
- имеются ли конкурирующие проекты?

Последний вопрос нацелен на выяснение сведений не только о конкурентах, решающих схожие с нашими задачи, но и о конкуренции по использованию ресурсов.

3) Планирование проекта. Устанавливается перечень и порядок мероприятий по реализации проекта: отбираются мероприятия в соответствии с задачами, вводится в достижение результата этапность, работы увязываются с ресурсами, устанавливаются сроки, ответственные исполнители, определяются объемы финансирования, фиксируются контрольные стадии и конечный результат.

4) Составление бюджета.

4. Письменный отзыв научного руководителя о работе студента в период практики.

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### **а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:**

1. Солодянкина О.В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О.В. Солодянкина .— 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2017 .— 235 с.

### **б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:**

1. Сафронова В.М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебное пособие для студ. вузов / В.М. Сафронова .— 2-е изд., стер. — Москва : Академия, 2008 .— 234,[2] с.

**в) перечень информационных технологий:**

**- программное обеспечение**

Архиватор: 7-zip (Лицензия GNU LGPL )

Браузер: Mozilla FireFox ( лицензия MPL )

Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader

Офисный пакет: LibreOffice (лицензия GNU LGPLv3)

**- информационно-справочные системы:**

- <http://www.elibrary.ru>

- <http://www.biblioclub.ru>

- <http://www.iprbookshop.ru>

- <http://www.studentlibrary.ru>

- <https://urait.ru>

- <http://ssopir.ru/> Союз социальных педагогов и социальных

работников

**г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань

2. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

3. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks – контракт с ООО «Ай Пи Эр Медиа» № 3146/17 от 10.10.2017

4. <https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ – договор с ООО Электронное издательство Юрайт №744 от 24. 07.2017

5. <http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com

**13. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Для прохождения практики у магистранта имеется следующее материально-техническое обеспечение:

– возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;

– персональный компьютер; принтер; сканер.

Для производственной практики студент использует то оборудование, которое имеет то или иное социальной учреждение и если студент-практикант допускается до данного оборудования по технике безопасности.

**14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на производственную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения производственной практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусматривается возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) – базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения производственной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.


Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по производственной практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВО по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

### **Разработчики:**

Зав. кафедрой среднего  
общего образования и  
социального  
проектирования, к.п.н.,  
доцент



---

С.Б. Калинина

**Эксперты:**

начальник отдела комиссии  
по делам несовершеннолетних  
и защите их прав г. Пскова

заместитель директора ГБУСО  
«Производственно-интеграционные  
мастерские для инвалидов  
им. В.П. Шмитца»



Г.Ю. Каленчук



Н.В. Дикань