

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

Институт права, экономики и управления

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор института права, экономики  
и управления

 А.В. Стрикунов

«31» августа 2020 г.



Проректор по учебной работе

 О.А. Серова

«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.В.01(У)**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление**

**Профиль «Государственное управление развитием территорий»**

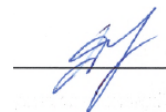
**Форма обучения: очная, очно-заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

Псков  
2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры управления и административного права, протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

Зав. кафедрой управления и административного права



И.А. Дагаева

« 31 » августа 2020 г.

Обновление рабочей программы дисциплины

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

На 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

## **1. Цель практики**

Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности являются формирование систематизированного обобщающего представления о профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, управления в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, институтах гражданского общества, общественных организациях, некоммерческих и коммерческих организациях, международных организациях и приобретение компетенций, необходимых для реализации этой деятельности.

## **2. Задачи практики**

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности являются:

- закрепление магистрантами теоретических знаний, полученных в процессе освоения теоретических дисциплин;
- выявление современных тенденций в развитии государственного и муниципального управления;
- изучение правовых основ деятельности органов государственной власти, муниципального управления, некоммерческих и коммерческих организаций;
- сбор, систематизация информации, отраженной в нормативно-правовых актах, в отчетных документах органов государственной и муниципальной власти, статистических сборниках;
- освоение методов и инструментов проведения диагностики, анализа, контроля решения социально-экономических и общественно-политических проблем в процессе государственного и муниципального управления;
- подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки

## **3. Место практики в структуре ОПОП**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности относится к вариативной части ОПОП 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и включена в блок «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и реализуется во 2 семестре всех форм обучения.

Организация проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности осуществляется кафедрой управления и административного права.

## **4. Типы (формы) и способы проведения учебной практики**

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных знаний и умений административно-технологической деятельности.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

## **5. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности проводится в структурном подразделении кафедры «Государственное и муниципальное управление» или в структурных подразделениях органов государственной власти субъекта РФ, территориальных управлений федеральных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также государственных и муниципальных предприятий, учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций,

международных организаций. Место практики и время прохождения утверждаются приказом ректора по представлению кафедры.

Практика проходит во 2-м семестре на 41-42 неделях учебного плана ОФО и на 43-44 неделях учебного плана ОЗФО. Продолжительность практики – 2 недели.

## **6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП**

### **6.1. Перечень осваиваемых компетенций**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утв. приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 № 1518) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

владение навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);

способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10).

### **6.2. Планируемые результаты прохождения практики**

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции «ПК-5 владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике»

<b>В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:</b>
<b>Знать:</b>
– основные источники информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона, системе государственного и муниципального управления;
– структуру, методы и функции государственного управления;
<b>Уметь:</b>
– осуществлять поиск, систематизацию информации о функционировании системы государственного управления;
<b>Владеть:</b>
– навыками обобщения информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона.

Для компетенции «ПК-6 способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции»

<b>В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:</b>
<b>Знать:</b>
- основные методологические подходы к изучению тенденций развития политических процессов и мировой экономики;
<b>Уметь:</b>
- осуществлять поиск информации о тенденциях развития политических процессов и мировой экономики;
<b>Владеть:</b>
- основными категориями, характеризующими развитие политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации.

Для компетенции «ПК-7 способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля»

<b>В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:</b>
<b>Знать:</b>
- содержание контроля и его виды, место контроля в системе государственного управления;
<b>Уметь:</b>
- выявлять субъекты и объекты системы контроля в зависимости от вида контроля.
<b>Владеть:</b>
- основными категориями, характеризующими системы контроля.

Для компетенции «ПК-8 владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности»

<b>В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:</b>
<b>Знать:</b>
- сущность управления, элементы системы управления, методы управления в различных сферах деятельности.
<b>Уметь:</b>
- структурировать системы управления в различных сферах деятельности, выделять методы и инструменты управления в различных сферах деятельности
<b>Владеть:</b>
- методами структуризации функции и методов государственного управления применительно к определённой сфере общественных отношений.

Для компетенции «ПК-9 владением навыками использования инструментов экономической политики»

<b>В результате прохождения практики при освоении компетенции студент должен:</b>
<b>Знать:</b>
- сущность и инструменты экономической политики;
<b>Уметь:</b>
- систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.
<b>Владеть:</b>
- навыками обобщения информации о применении инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.

Для компетенции ПК-10 способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу

<b>В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:</b>
<b>Знать:</b>
– правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации;
<b>Уметь:</b>
– осуществлять поиск, анализ и систематизацию нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений;
– толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений;
<b>Владеть:</b>
– навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа.

## 7. Структура и содержание учебной практики

### 7.1. Объем практики и виды учебной работы

Общий объем учебной практики составляет 3 зачетных единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
В том числе:	-	-
Консультации по прохождению практики		
Ознакомительные лекции	2	2
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>108</b>	<b>106</b>
В том числе:	-	-
Приобретение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	86	86
Подготовка отчета о прохождении практики	20	20
<b>Промежуточная аттестация (всего)</b>	<b>0,2*</b>	<b>0,2*</b>
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем:		
– зачет	0,2*	0,2*
<b>Общий объем практики: часов</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

\* Часы на контактную работу выделяются из часов самостоятельной работы

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
В том числе:	-	-
Консультации по прохождению практики		
Ознакомительные лекции	2	2
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>102</b>	<b>102</b>
В том числе:	-	-

Приобретение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	86	86
Подготовка отчета о прохождении практики	20	20
<b>Промежуточная аттестация (всего)</b>	<b>0,2*</b>	<b>0,2*</b>
в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем: – зачет	0,2*	0,2*
<b>Контроль</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Общий объём практики: часов зач. ед.</b>	108	108
	3	3
<b>в т.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

\* Часы на контактную работу выделяются из часов самостоятельной работы

При необходимости практика проводится в дистанционном формате через систему Moodle. Размещаются пояснения к выполнению заданий и сами задания; пояснения к использованию методик проведения аналитических расчетов и др.

## 7.2. Содержание практики

### Очная форма

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап (получение задания, ознакомительные лекции)	9	2	7	список вопросов к зачету с оценкой
2.	Работа с источниками информации	26		26	отчет по учебной практике
3.	Сбор и систематизация информации	26		26	отчет по учебной практике
4.	Обработка и анализ собранной информации	26		26	отчет по учебной практике
5.	Подготовка отчета по практике	23		23	отчет по учебной практике
6.	Сдача зачета	0,2*	0,2*	-	отчет по учебной практике, список вопросов к зачету
	<b>Всего часов:</b>	108	2	106	

\* Часы на контактную работу входят в часы самостоятельной работы

## Очно-заочная форма

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап (получение задания, ознакомительные лекции)	9	2	7	список вопросов к зачету с оценкой
2.	Работа с источниками информации	24		24	отчет по учебной практике
3.	Сбор и систематизация информации	24		24	отчет по учебной практике
4.	Обработка и анализ собранной информации	24		24	отчет по учебной практике
5.	Подготовка отчета по практике	23		23	отчет по учебной практике
6.	Контроль	4	4	-	отчет по учебной практике
7	Сдача зачета	0,2*	0,2*	-	отчет по учебной практике, список вопросов к зачету
	Всего часов:	108	6	102	

\* Часы на контактную работу входят в часы самостоятельной работы

### 8. Формы отчетности по практике

Форма отчетности: письменный Отчет о прохождении учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности и его защита.

Отчет по практике должен содержать следующие материалы:

1. Титульный лист.
2. Задание на учебную практику
3. Содержание.
4. Введение.
5. Методологические основы государственного управления (согласно объекту исследования).
6. Правовые основы государственного управления (согласно предмету исследования)
7. Общая характеристика системы государственного управления (согласно предмету исследования)
8. Диагностика решения социально-экономической, общественно-политической проблемы – предмета исследования
9. Заключение.



10. Список литературы
11. Дневник прохождения учебной практики.
12. Приложения.

Объем отчета 30-35 страниц.

Отчет сдается на кафедру государственного и муниципального управления (студенту не возвращается).

## 9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета в устной форме
Время выполнения задания и ответа	15 минут
Количество вариантов билетов	Общее количество вопросов 10
Применяемые технические средства	<i>не требуются</i>
Допускается использование следующей справочной и нормативной литературы	<i>не требуются</i>
Дополнительная информация	в аудитории могут одновременно находиться не более 5 студентов

## 10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

### 10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Конечными результатами прохождения учебной практики являются следующие компетенции:

владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

владение навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);

способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10).

### Этапы формирования компетенций:

№ п/п	Шифр компетенции	Этапы формирования компетенций		
		Начальный этап	Основной этап	Завершающий этап
1.	ПК-5	Экономика общественного сектора Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности	Развитие институтов гражданского общества Правовое регулирование государственной гражданской службы Стратегическое планирование развития	Управление устойчивым развитием региона Управление брендингом региона Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру

			территорий Производственная технологическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	защиты
2.	ПК-6	Экономика общественного сектора Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков административно- технологической деятельности	Стратегическое планирование развития территорий Производственная технологическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
3.	ПК-7	Теория и механизмы современного государственного управления Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков административно- технологической деятельности	Производственная технологическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-8	Теория и механизмы современного государственного управления Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков административно- технологической деятельности	Стратегическое планирование развития территорий Производственная технологическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Государственное регулирование и развитие инновационного потенциала Управление закупками в общественном секторе Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты



ПК-5 владение современными методами диагностики и анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	<b>знать</b> основные источники информации и о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона, системе государственного и муниципального управления	Знает основные источники информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона, системе государственного и муниципального управления	Не знает основные источники информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона, системе государственного и муниципального управления	Не демонстрирует глубокого понимания материала, частично формулирует основные источники информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона, системе государственного и муниципального управления	Формулирует с некоторыми ошибками основные источники информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона, системе государственного и муниципального управления	Формулирует основные источники информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона, системе государственного и муниципального управления	устный опрос, зачет.
	<b>знать</b> структуру, методы и функции государственного управления	Знает структуру, методы и функции государственного управления	Не может назвать элементы структуры, методы и функции государственного управления	Частично формулирует структуру, методы и функции государственного управления	Формулирует с неточностями структуру, методы и функции государственного управления	Свободно ориентируется в структуре, методах и функциях государственного управления	устный опрос, зачет.
	<b>уметь</b> осуществлять поиск, систематизацию информации и о функционировании системы государственного управления	Демонстрирует умения осуществлять поиск, систематизацию информации о функционировании системы государственного управления	Не умеет осуществлять поиск, систематизацию информации о функционировании системы государственного управления	Самостоятельно осуществляет поиск информации. Под руководством демонстрирует умение систематизировать информацию о функционировании системы государственного управления	Демонстрирует умения самостоятельно осуществлять поиск, систематизацию информации о функционировании системы государственного управления	Демонстрирует умения самостоятельно осуществлять поиск, систематизацию информации о функционировании системы государственного управления из отечественных и зарубежных источников	Отчет о прохождении практики, зачет
	<b>владеть</b> навыками обобщения информации и о социально-экономическом и общественно-политическом	Владет навыками обобщения информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона	Не владеет навыками обобщения информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества, региона	Частично владеет навыками обобщения информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии общества,	В основном владеет навыками обобщения информации и о социально-экономическом и общественно-политическом	Владет навыками обобщения информации о социально-экономическом и общественно-политическом	Отчет о прохождении практики, зачет

	развитии общества, региона			региона	ом развитии общества, региона	развитии общества, региона	
ПК-6 способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции	<b>знать</b> основные методологические подходы к изучению тенденций развития политических процессов и мировой экономики	Знает основные методологические подходы к изучению тенденций развития политических процессов и мировой экономики	Затрудняется сформулировать основные методологические подходы к изучению тенденций развития политических процессов и мировой экономики	Формулирует отдельные положения методологических подходов к изучению тенденций развития политических процессов и мировой экономики	Формулирует с некоторыми и ошибками основные методологические подходы к изучению тенденций развития политических процессов и мировой экономики	Знает основные методологические подходы к изучению тенденций развития политических процессов и мировой экономики	устный опрос, зачет.
	<b>уметь</b> осуществлять поиск информации о тенденциях развития политических процессов и мировой экономики	Умеет осуществлять поиск информации о тенденциях развития политических процессов и мировой экономики	Не умеет осуществлять поиск информации о тенденциях развития политических процессов и мировой экономики	Частично демонстрирует умение осуществлять поиск информации о тенденциях развития политических процессов и мировой экономики	Демонстрирует умения по руководству осуществлять поиск информации о тенденциях развития политических процессов и мировой экономики	Свободно демонстрирует умение осуществлять поиск информации о тенденциях развития политических процессов и мировой экономики	Отчет о прохождении практики, зачет.
	<b>владеть</b> основными категориями, характеризующими развитие политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации	Владеет основными категориями, характеризующими развитие политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации	Не владеет основными категориями, характеризующими развитие политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации	Частично владеет основными категориями, характеризующими развитие политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации	В основном владеет основными категориями, характеризующими развитие политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации	Свободно владеет основными категориями, характеризующими развитие политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации	устный опрос, зачет.
ПК-7 способность разработать систему стратегического, текущего и оперативного контроля	<b>знать</b> содержание контроля и его виды, место контроля в системе государственного управления	Знает содержание контроля и его виды, место контроля в системе государственного управления	Затрудняется дать определение категории «контроль», назвать его виды, место контроля в системе государственного управления	Частично формулирует содержание контроля и его виды, место контроля в системе государственного управления	Формулирует с некоторыми и ошибками содержание контроля и его виды, место контроля в системе государственного управления	Безошибочно формулирует содержание контроля и его виды, место контроля в системе государственного управления	устный опрос, зачет.
	<b>уметь</b> выявлять	Умеет выявлять	Не демонстрирует	Частично демонстрирует	Демонстрирует	Демонстрирует	Отчет о прохождении

	субъекты и объекты системы контроля в зависимости и от вида контроля	субъекты и объекты системы контроля в зависимости от вида контроля	умение выявлять субъекты и объекты системы контроля в зависимости от вида контроля	т умение выявлять субъекты и объекты системы контроля в зависимости от вида контроля	умение выявлять субъекты и объекты системы контроля в зависимости и от вида контроля	умение самостоятельно выявлять субъекты и объекты системы контроля в зависимости и от вида контроля	ии практики, зачет.
	<b>владеть</b> основными категориями и, характеризующими системы контроля	Владет основными категориями, характеризующими системы контроля	Не владеет основными категориями, характеризующими системы контроля	Частично владеет основными категориями, характеризующими системы контроля	В основном владеет основными категориями и, характеризующими системы контроля	Владет основными категориями и, характеризующими системы контроля	Отчет о прохождении практики, зачет.
ПК-8 владением принципами и и современными методами управления операциями и в различных сферах деятельности	<b>знать</b> сущность управления, элементы системы управления, методы управления в различных сферах деятельности	Знает сущность управления, элементы системы управления, методы управления в различных сферах деятельности	Не может сформулировать содержание категории «управление», назвать элементы системы управления, методы управления	Частично формулирует сущность управления, элементы системы управления, методы управления	Формулирует с неточностями сущность управления, элементы системы управления, методы управления в различных сферах деятельности	Знает сущность управления, элементы системы управления, методы управления в различных сферах деятельности	устный опрос, зачет.
	<b>уметь</b> структурировать системы управления в различных сферах деятельности, выделять методы и инструменты управления в различных сферах деятельности	Умеет структурировать системы управления в различных сферах деятельности, выделять методы и инструменты управления в различных сферах деятельности	Не умеет структурировать системы управления в различных сферах деятельности, выделять методы и инструменты управления в различных сферах деятельности	Частично демонстрирует умение структурировать системы управления в различных сферах деятельности, выделять методы и инструменты управления в различных сферах деятельности	В основном умеет структурировать системы управления в различных сферах деятельности, выделять методы и инструменты управления в различных сферах деятельности	Умеет структурировать системы управления в различных сферах деятельности, выделять методы и инструменты управления в различных сферах деятельности	Отчет о прохождении практики, зачет
	<b>владеть</b> методами структуризации функции и методов государственного управления применительно к определенной сфере общественных	Владет методами структуризации и функции и методов государственного управления применительно к определенной сфере общественных	Не владеет методами структуризации и функции и методов государственного управления применительно к определенной сфере общественных	Частично владеет методами структуризации и функций и методов государственного управления применительно к определенной сфере	В основном владеет методами структуризации функции и методов государственного управления применительно к определенной	Владет методами структуризации функции и методов государственного управления применительно к определенной сфере	Отчет о прохождении практики, зачет

	общественных отношений	отношений	отношений	общественных отношений	ой сфере общественных отношений	общественных отношений	
ПК-9 владением навыками использования инструментов экономической политики	<b>знать</b> сущность и инструменты экономической политики	Знает сущность и инструменты экономической политики	Не знает сущность и инструменты экономической политики	Может дать определение экономической политики и формулирует отдельные инструменты экономической политики	Формулирует с неточностями сущность и инструменты экономической политики	Может дать определение экономической политики и назвать ее инструменты	устный опрос, зачет.
	<b>уметь</b> систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономики в отраслях и сферах экономики.	Умеет систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Не умеет систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Частично демонстрирует умение систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	В основном демонстрирует умение систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Умеет систематизировать инструменты экономической политики, оценивать применение инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Отчет о прохождении практики, зачет
	<b>владеть</b> навыками обобщения информации о применении инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Владеет навыками обобщения информации о применении инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Не владеет навыками обобщения информации о применении инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Частично владеет навыками обобщения информации о применении инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Демонстрирует навыки обобщения информации о применении инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Владеет навыками обобщения информации о применении инструментов экономической политики в отраслях и сферах экономики.	Отчет о прохождении практики, зачет
ПК-10 способность выработать решения, учитывая правовую и нормативную базу	<b>знать</b> правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	Знает правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	Не знает правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	Формулирует отдельные положения правовых основ государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	Может назвать основные положения государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	Знает правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	устный опрос, зачет.
	<b>уметь</b> осуществлять поиск, анализ и систематизацию	Умеет осуществлять поиск, анализ и систематизацию	Не умеет осуществлять поиск, анализ и систематизацию	Частично демонстрирует умение осуществлять поиск, анализ и систематизацию	В основном умеет осуществлять поиск, анализ и систематизацию	Умеет осуществлять поиск, анализ и систематизацию	Отчет о прохождении практики, зачет

	ацию нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	ю нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	ю нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	и систематизацию нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	систематизацию нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	ацию нормативных и правовых документов в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	
	<b>уметь</b> толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	Умеет толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	Не умеет толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	Частично демонстрирует умение толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	Умеет под руководством толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	Умеет толковать и применять нормативные акты в области деятельности органов государственного управления, государственных предприятий и учреждений	Отчет о прохождении практики, зачет
	<b>владеть</b> навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа	Владет навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа	Не владеет навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа	Частично владеет навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа	В основном владеет навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа	Владет навыками обобщения и анализа правовой базы, регулирующей деятельность государственного органа	Отчет о прохождении практики, зачет

### 10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой (в устной форме)

1. Содержание социально-экономической или общественно-политической проблемы
2. Теоретическая проработанность проблемы исследования
3. Научные школы рассматриваемой проблемы
4. Правовые основы государственного управления по предмету исследования
5. Приоритеты государственной политики по предмету исследования
6. Содержание и основные направления деятельности системы органов управления - объекта исследования



7. Место организации, системы органов управления в решении актуальных задач государственной политики
8. Структура системы органов управления, организации – объекта исследования
9. Цель, задачи и функции организаций, входящих в систему управления предметной областью
10. Применяемые методы анализа объекта исследования

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

Самостоятельная работа студентов включает изучение теоретического материала, работу в библиотеках с целью сбора, обобщения и систематизации информации, подготовку отчета о прохождении практики, подготовку к зачету с оценкой.

В ходе прохождения учебной практики магистрант должен:

- сформулировать научно-практическую проблему, объект и предмет исследования;
- обобщить и систематизировать теоретический материал, оценить степень научной разработанности социально-экономической, общественно-политической проблемы – предмета исследования;
- осуществить сбор вторичных данных, эмпирического материала, характеризующего тенденции развития социально-экономической, общественно-политической сферы общества;
- ознакомиться с правовыми основами государственного управления по выбранному предмету исследования;
- ознакомиться с совокупностью элементов системы государственного управления по выбранному предмету исследования;
- обозначить проблемы, выявленные в процессе анализа разработанности социально-экономической, общественно-политической проблемы.

Сбор информации следует начать с изучения нормативно-правовой базы. Рекомендуется использовать правовые базы Гарант, Кодекс, для получения дополнительной информации информационные ресурсы Интернет.

При подготовке вопросов, определенных заданием на практику и научным руководителем в качестве индивидуального задания для самостоятельного изучения следует использовать не только лекционный материал изученных ранее дисциплин, рекомендованные учебные пособия, но и материалы научных изданий на русском и иностранном языках.

По окончании прохождения практики магистрант должен систематизировать собранную информацию, составить отчет о прохождении учебной практики и представить его индивидуальному руководителю практики от кафедры.

Отчет о прохождении учебной практики является основным документом магистранта, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им практические профессиональные умения, приобретение первоначального практического опыта в избранной сфере профессиональной деятельности. Структура Отчета о прохождении учебной практики приведена в разделе 8.

Содержание отчета о прохождении учебной практики включает перечень приведенных разделов с указанием номера страницы, на которой они начинаются.

Во введении должны быть отражены цель, место и время прохождения практики (недель); последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики; обоснование объекта и предмета исследования.

В разделе «Методологические основы государственного управления (согласно объекту исследования)» приводится анализ содержания основной категории объекта исследования, проводится обзор результатов исследований ведущих отечественных и зарубежных научных школ. Дается оценка степени научной разработанности социально-

экономической, общественно-политической проблемы. Приводятся данные, характеризующие основные тенденции развития социально-экономических и общественно-политических процессов.

В разделе «Правовые основы государственного управления (*согласно предмету исследования*)» приводится обзор нормативных правовых актов, регулирующих предмет исследования. При рассмотрении нормативной правовой базы целесообразно выделить международные, федеральные, отраслевые, региональные и локальные нормативные акты. Дать краткую характеристику предмета регулирования, особое внимание обратив на те статьи правовых актов, которые непосредственно касаются предмета научного исследования. По индивидуальному заданию научного руководителя в данном разделе возможно проведение ретроспективного анализа развития правовой базы, сравнительного анализа региональных административных практик.

В разделе «Общая характеристика системы государственного управления (*согласно предмету исследования*)» приводятся структура системы органов управления, осуществляющих процессы управления на федеральном, региональном и, при необходимости, местном уровнях. При рассмотрении органов управления необходимо выделить нормативную основу деятельности, цели, задачи и функции деятельности. Провести структурно-функциональный анализ системы управления. Данный раздел целесообразно дополнить организационными схемами управления.

В разделе «Диагностика решения социально-экономической, общественно-политической проблемы – предмета исследования» необходимо привести обзор применяемых методов и инструментов решения существующих проблем. Дать краткую характеристику применяемых инструментов государственного управления. Рекомендуется дополнить раздел количественными и качественными показателями, характеризующими результативность и эффективность применяемых методов и инструментов управления.

В заключении необходимо привести основные выводы по результатам прохождения практик, описание навыков, приобретенных за время практики.

Список литературы включает нормативные правовые акты, учебную литературу, научные издания (монографии, научные статьи, авторефераты диссертаций, диссертации, сборники научных трудов), статистические сборники и др.

В Приложении к отчету о прохождении практики могут быть приведены статистическая информация, иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, не вошедшие в текст отчета).

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:**

1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук .— Москва : Юрайт, 2017 .— 269 с. — (Бакалавр. Магистр) .— Учебное (гриф УМО) .— ISBN 978-5-9916-0481-9.
2. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 367 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/129D114D-8F85-4B8D-86A1-0E0BE36709AF](http://www.biblio-online.ru/book/129D114D-8F85-4B8D-86A1-0E0BE36709AF)
3. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2D08D678-014E-4B6A-97F1-9118D4555BC1](http://www.biblio-online.ru/book/2D08D678-014E-4B6A-97F1-9118D4555BC1)

4. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник/ В.Д. Самойлов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16411.html>.— ЭБС «IPRbooks»

**б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС**

1. Козлова, Л. С. Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 415 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00013-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6398A04C-6895-4DDA-BC2F-3172E1C64654](http://www.biblio-online.ru/book/6398A04C-6895-4DDA-BC2F-3172E1C64654)
2. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под ред. И. Н. Ткаченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 188 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/E6EAE855-C55F-4C64-BB9A-AE865F2280A5](http://www.biblio-online.ru/book/E6EAE855-C55F-4C64-BB9A-AE865F2280A5)
3. Шамарова, Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шамарова Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2013.— 320 с. электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/17032>.— ЭБС «IPRbooks»

**в) перечень информационных технологий:**

1. Архиватор: 7-zip ( Лицензия GNU LGPL )
2. Браузер: MozillaFireFox( лицензия MPL )
3. Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader
4. Офисный пакет: LibreOffice или OpenOffice (лицензия GNU LGPL )

**г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань
2. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
3. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks
4. <https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ
5. <http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com
6. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
7. <http://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант».
8. <http://www.gov.ru> – Сайт органов государственной власти Российской Федерации.
9. <http://www.gks.ru> - Сайт Федеральной службы государственной статистики.
10. <http://economy.gov.ru/> - Официальный портал Министерства экономического развития Российской Федерации
11. <http://ar.gov.ru/> - Портал административной реформы

**13. Материально-техническое обеспечение практики:**

Занятия проводятся в учебных аудиториях общего типа, оборудованных компьютером, доской аудиторной, столами и стульями для студентов, читальных залах библиотеки. Компьютеры имеют выход в сеть Интернет. Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

**14. Особенности освоения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утвержденным приказом ректора 15.06.2015 № 141 (в ред., утвержденной приказом ректора от 30.11.2017 № 392).

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

### **15. Иные сведения и (или) материалы по практике (при необходимости).**

В период подготовки и проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков административно-технологической деятельности магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные, научно-производственные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

№ п/п	Этапы и технологии
1	<p><u>Подготовительный этап</u>  <b>Научно-исследовательские технологии:</b>                      - определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательской задачи;                      - разработка инструментария исследования.</p>
2	<p><u>Выполнение программы практики (общее и индивидуальное задание)</u>  <b>Научно-исследовательские технологии:</b>                      - наблюдения, измерения, фиксация результатов;                      - сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического и литературного материала;                      - использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий;                      - прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);                      - использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий.</p>

	<p><b><u>Заключительный этап</u></b></p> <p><b><i>Научно-исследовательские технологии:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизация фактического и литературного материала;</li> <li>- обобщение полученных результатов;</li> <li>- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;</li> <li>- формулирование выводов и предложений по общей части программы учебной практики и индивидуальному заданию;</li> <li>- экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета о практике на рецензию руководителю практики от предприятия (учреждения));</li> <li>- консультации научного руководителя;</li> <li>- оформление и защита отчета о практике.</li> </ul>
--	---

Научно-исследовательская технология – это система методов, инструментов и процедур получения новых знаний об объекте и предмете исследования.

**Разработчики:**

ФГБОУ ВО  
ПсковГУ

Доцент, к.э.н., доцент  
каф. управления и  
административного права



И.А. Дагаева

ФГБОУ ВО  
ПсковГУ

Старший преподаватель  
каф. управления и  
административного права



И.А. Ильина

**Эксперты:**

ФГБОУ ВО  
ПсковГУ


Доцент, к.э.н., доцент  
каф. экономики и  
финансового права



О.А. Соболева

ФГБОУ ВО  
ПсковГУ

Доцент, к.э.н., доцент  
каф. национальной  
безопасности и  
правозащитной  
деятельности



Е.Н. Наумова